

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шолоховская гимназия, станица Вешенская»

(МБОУ «Шолоховская гимназия»)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «Шолоховская гимназия»
протокол от 29.08.2017г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 29.08.2017г. № 157

Директор _____ Л.А. Штанг



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения на дому(или индивидуально в условиях Организации) детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей - инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

ст. Вешенская

2017г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шолоховская гимназия, станция Вёшенская» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;

1.1.3. Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089;

1.1.4. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 30.08.2013 года №1015 (в ред. 17.07.2015г.);

1.1.5. Постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28 марта 2014г. №1 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

1.1.6. Постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.07.2015г. №5 «О внесении изменений в постановление Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28 марта 2014г. №1 »;

1.1.7. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шолоховская гимназия, станция Вёшенская» (утвержденным Приказом отделом образования Администрации Шолоховского района от 10.08.2015г. №202).

и с целью определения порядка организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и оформления отношений между МБОУ «Шолоховская гимназия (далее - Организация) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность гимназии в образовательно-воспитательной сфере;

- рассматривается на заседании педагогического совета с учетом мнения родителей и утверждается приказом директора;

- вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

-изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается приказом директора.

1.3.Обучение на дому или обучение индивидуально в условиях Организациидетей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Обучение на дому) - это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования;

1.4.Основным принципом организации Обучения на домуили обучения индивидуально в условиях Организацииявляется обеспечение щадящего режима проведения занятий;

1.5.Гимназия на период Обучения на домуили обучения индивидуально в условиях Организации создает данной категории обучающихся следующие условия:

-обеспечивает специалистами из числа педагогических работников гимназии;

-оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

-осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами гимназии;

-выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.6.Педагоги, осуществляющие обучение на домуили обучение индивидуально в условиях Организации, руководствуются: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников;

1.7.Обучение на домуили обучение индивидуально в условиях Организации может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обучение на домуили обучение индивидуально в условиях Организацииреализуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования или федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования обучающимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в гимназии.

2.2. Основными задачами обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организацииявляются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому (дистанционноили индивидуально в условиях Организации);

- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУИЛИ ОБУЧЕНИЯИНДИВИДУАЛЬНО В УСЛОВИЯХ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Участниками отношений при организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организацииявляются:

- 3.1.1. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети- инвалиды, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому или обучение индивидуально в условиях Организации;
- 3.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3.;
- 3.2. Дети, находящиеся на обучении на дому или обучении индивидуально в условиях Организации, входят в состав контингента обучающихся гимназии и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;
- 3.3. Основанием для организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации:

-заключение медицинской организации (Справка ВК);

-обращение родителей (законных представителей) в письменной форме (заявление по форме;

- 3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в гимназию следующие документы:

3.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора гимназии с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации. (Приложение №1 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования». Форма заявления родителей (законных представителей) об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому или обучения индивидуально в условиях Организации на период, указанный в заключении медицинской организации);

3.4.2. Заключение медицинской организации;

На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор гимназии издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому или обучении индивидуально в условиях Организации» из расчета учебной нагрузки, регламентированной в Постановлении Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28 марта 2014г. №1 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» и Постановлении Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.07.2015г. №5 «О внесении изменений в постановление Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28 марта 2014г. №1 » и заключает договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому (Приложение №3 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей- инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования». Форма договора об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому)

Объем учебной нагрузки обучающихся, обучающихся на дому или обучении индивидуально в условиях Организации, устанавливается в соответствии с требованиями к учебной нагрузке обучающихся, установленными законодательством Российской Федерации, и не должен превышать нормативов, установленных в соответствии с требованиями к учебной нагрузке обучающихся, установленными законодательством Российской Федерации.

В пределах доведенного объема оплаты труда гимназии количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, вступившими в силу с 01.01.2010г., и Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, вступившими в силу с 01.01.2010г.

Учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг

3.5. Организация обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.6. Занятия проводятся на дому, дистанционно либо интегрировано в здании гимназии по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации на основе учебного плана Гимназии. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с родителями (законными представителями) учащихся и утверждается директором гимназии (Приложение №2).

3.7. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с основной образовательной программой, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка;

3.8. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников;

3.9. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор гимназии имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях Организации или дистанционно;

3.10. Оценка знаний учащихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

- в 1 классах по безотметочной системе;
- во 2 - 11 классах по пятибальной шкале.

3.11. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Обучение на дому», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки, четвертные и годовые отметки дублируются в классном журнале класса, к которому прикреплен обучающийся на дому или индивидуально в условиях Организации ученик.

3.12. В электронных классных журналах на предметных страницах у учащегося, обучающегося на дому отметки на эти страницы за период обучения на дому или индивидуально в условиях Организации не выставляются. В электронные классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки за четверти (полугодия), год и фиксируются сведения о переводе из класса в класс, выпуске из гимназии.

3.13. Перевод учащихся, обучающихся на дому или индивидуально в условиях Организации, в последующий класс производится по решению педагогического совета гимназии по результатам промежуточной аттестации, заключения МБУ «ПМПК».

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому или обучение индивидуально в условиях Организации является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности работников гимназии определяются Уставом гимназии и настоящим Положением;

5.2. Педагогические работники имеют право:

5.2.1. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

5.2.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

5.2.3. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.2.4. На иные меры социальной поддержки, установленные законодательством российской федерации.

5.3. Обучающиеся имеют право:

5.3.1. На получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;

5.3.2. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.3.3. На бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки гимназии;

На объективную оценку знаний и умений.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

5.4.1. Знакомиться с Уставом гимназии, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации;

5.4.2. Защищать законные права ребенка;

5.5. Педагогические работники обязаны:

5.5.1. Учитель - предметник:

5.5.1.1. Знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому или обучения индивидуально в условиях Организации, не допускать утомления ребенка;

5.5.1.2. Выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

5.5.1.3. Проводить занятия с учащимся на дому или индивидуально в условиях Организации строго по утвержденному расписанию;

5.5.1.4. Систематически вести установленную документацию по обучению на дому или обучению индивидуально в условиях Организации;

5.5.1.5. Контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

5.5.2. Классный руководитель:

5.5.2.1. Поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся;

5.5.2.2. Своевременно информировать администрацию гимназии обо всех нарушениях в образовательном процессе с учащимся на дому или индивидуально в условиях Организации;

5.5.2.3. Своевременно вносить информацию об учащихся на дому или индивидуально в условиях Организации в классный журнал.

5.5.3. Заместитель директора по учебной работе, ответственный за организацию обучения на дому или индивидуально в условиях Организации:

5.5.3.1. Разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с учащимися на дому или индивидуально в условиях Организации;

5.5.3.2. Обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

5.5.3.3. Контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);

5.5.3.4. Контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала;

5.5.3.5. Обеспечивать своевременную замену учителей;

5.5.3.6. Своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.6. Учащийся обязан:

5.6.1. Соблюдать Устав гимназии;

5.6.2. Уважать честь и достоинство работников гимназии;

5.6.3. Соблюдать расписание индивидуальных занятий;

5.6.4. Находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;

5.6.5. Выполнять требования учителей - предметников в период индивидуальных занятий.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

5.7.1. Выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

5.7.2. Ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

5.7.3. Создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;

5.7.4. Поддерживать интерес ребенка к образованию;

5.7.1. Своевременно, в течение дня, информировать администрацию об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;

5.7.2. Контролировать выполнение домашних заданий;

5.7.3. Приходить в Организацию по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- 6.1. Педагогические работники несут ответственность за:
- 6.1.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
 - 6.1.2. Исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
 - 6.1.3. Охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на обучении на дому или обучении индивидуально в условиях Организации;
 - 6.1.4. Соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
 - 6.1.5. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательной деятельности.
- 6.2. Родители (законные представители) учащихся, находящихся на обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

Примерная форма заявления родителей (законных представителей) о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации

Директору МБОУ «Шолоховская гимназия»
Штанг Лолите Александровне

Ф.И.О. родителей (законных представителей)

(Ф.И.О. ребенка)

проживающ __ по адресу:

номер телефона.; _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому моему сыну (моей дочери) _____ ,

Ф.И.О. ребёнка
_____ года рождения

по программе _____ класса на основании заключения врачей: справка
№ _____ от _____ в период с _____ 20 г. по _____ 20
г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное _____
_____ г.

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

С Уставом гимназии ознакомлен (а)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » 201 ____ г.

Подпись гражданина

расшифровка подписи

Приложение №2

Форма индивидуального расписания занятий обучения на дому

Утверждено

директор МБОУ «Шолоховская гимназия» с родителями (законными представителями)

_____ Л.А. Штанг

Приказ № _____ .

Согласовано

обучающегося _____ класса

_____ / _____
ФИО родителя (законного представителя)

Дата согласования

Расписание уроков

_____, учащейся _____ класса, находящейся на
обучении на дому в _____ учебном году по общеобразовательной программе.

указать период обучения

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ученика(цы) _____ класса _____
(ФИО обучающегося)

День недели	Время	Продолжительность занятия	Предмет	Учитель
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
ВСЕГО		часов		

Договор об оказании образовательных услуг

ст Вёшенская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шолоховская гимназия, станица Вёшенская»

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия №2141, выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 13.03.2012

свидетельство о государственной аккредитации №2002, выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 25.10.2012 на срок до 25 октября 2024г.,

в лице руководителя Лолиты Александровны Штанг

(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Учащийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Учащемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом/учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Учащемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчёта _____ часов в неделю по _____ программе _____

2.1.2. Предоставляет Учащемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3' Обеспечивает Учащемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Учащегося в период .

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Организации (указать адрес), о результатах текущего контроля за успеваемостью Учащегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Учащегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Учащемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Учащийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Учащегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Учащегося*, включая организацию рабочего места Учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Учащегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Учащегося заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Учащимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.1. * В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Учащимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Учащийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами учащихся.

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по

20 г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

2.4. Настоящий договор расторгается:

при отчислении Учащегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

2.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

2.6. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

3. Заключительная часть

3.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

3.2. Адреса и подписи Сторон.

МБОУ «Шолоховская гимназия»

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Место нахождения: ул. Сосновая, 61 _____

Тел. 21-9-62

Директор

Место жительства:

/Л.А. Штанг/

Приказ № ____ « ____ »

20 ____ г. телефон: _____

Паспортные данные: _____

№

МП

серия Выдан (кем) _____

Когда

_ « __ »

/подпись/

/расшифровка подписи/.