

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Шолоховская гимназия, станица Вешенская»

(МБОУ «Шолоховская гимназия»)

РАССМОТРЕНО

на заседании
Совета гимназистов
протокол
№ 1 от 25» августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Общешкольного
родительского собрания
протокол
№ 1 от «25» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 29.08.2015 №__
Директор МБОУ
«Шолоховская гимназия»
_____ Л.А. Штанг

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Гимназии**

ст. Вёшенская

2015 год

1. Основные положения.

1.1. Совет Гимназии (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, обеспечивающим, демократический, государственно-общественный характер управления Гимназии. Совет является постоянно действующим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательных отношений, то есть обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей). Деятельность Совета осуществляется на основании Положения о Совете Гимназии, утвержденного директором Гимназии.

1.2. Принятые Советом решения доводятся до сведения участников образовательного процесса Гимназии и являются рекомендательными для исполнения администрацией, другими должностными лицами Гимназии, участниками образовательного процесса в части, их касающейся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.89), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами;

- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;

- Нормативными актами Ростовской области, Шолоховского района и вышестоящих органов управления образованием;

- Уставом Гимназии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.4. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Гимназии, особенностей его образовательной программы; повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

2. Компетенции Совета Гимназии

2.1. К компетенции Совета Гимназии относится:

- согласование компонента образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования (части, учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений) и профилей обучения;

- принятие программы развития Гимназии;

- принятие Образовательной программы Гимназии;

- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

- согласование плана финансово- хозяйственной деятельности Гимназии;

- принятие решения об отчислении из Гимназии несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии;

- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий одежды делового стиля (формы) для обучающихся;

- принятие участия в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;

- согласование размера оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг;

- определение форм и рамок знакомства родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Гимназии;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии, определение направлений и порядка их расходования;

- установление порядка распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;

- заслушивание отчетов директора Гимназии и его заместителей о состоянии учебно-воспитательной работы и административно-хозяйственной деятельности;

- утверждение отчета директора Гимназии по итогам учебного и финансового года;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии;

- ходатайство, при наличии оснований, перед директором Гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;

- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Гимназии, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

- внесение предложения директору в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений, создания необходимых условий для организации питания,

медицинского обслуживания обучающихся, обеспечения безопасности в Гимназии,

- решение вопросов о формах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся и работников из внебюджетных источников;

- решение вопросов о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;

- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции.

3. Состав и формирование Совета Гимназии

3.1. Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Гимназии.

В составе Совета должно быть нечетное количество членов – 7 человек.

Педагогические работники в Совет избираются на педагогическом совете Гимназии открытым голосованием.

Представители родителей избираются в Совет на общих родительских собраниях открытым голосованием.

Представители обучающихся избираются на совете гимназистов.

Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря. Директор Гимназии входит в состав Совета на правах сопредседателя.

Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах. Совет вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее половины его состава.

Процедура голосования определяется Советом Гимназии на своем заседании.

3.2. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря. Директор Гимназии входит в состав Совета на правах сопредседателя.

Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах. Совет вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее половины его состава.

3.3. Совет формируется сроком на два года.

4. Организация работы Совета Гимназии

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.3. Совет вправе принимать решения, если в его работе участвует не менее половины его состава.

4.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, носят рекомендательный характер для директора Гимназии, работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.4.

4.7. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; - вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; - принятые решения.

4.8. Протокол заседания подписывается председателем Совета и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.9. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел гимназии. Решения Совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.10. Члены Совета работают на общественных началах.

4.11. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию гимназии.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Член Совета Гимназии имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- получать от администрации Учреждения, необходимую для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;
- представлять гимназию в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета; - досрочно выйти из состава Совета по письменному заявлению.

5.2. После вывода из состава Совета его члена на освободившееся место избирается новый представитель.