

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шолоховская гимназия, станица Вешенская»

(МБОУ «Шолоховская гимназия»)

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
протокол
от 26.08.2014 №2

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета Гимназии
Протокол
от 26.08.2014г. № 1

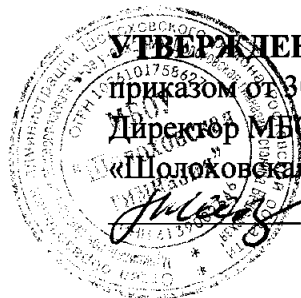
УТВЕРЖЕНО

приказом от 30.08.2014 №200

Директор МБОУ

«Шолоховская гимназия»

Л.А. Штанг



**Положение
о родительском собрании класса**

Ст. Вёшенская
2014 год

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБОУ «Шолоховская гимназия» (далее - Гимназия).

1.2. Родительское собрание класса является органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) учащихся данного класса.

1.3. Родительское собрание класса действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Гимназии.

1.4. В состав родительского собрания класса входят все родители (законные представители) учащихся класса.

1.5. Решения родительского собрания класса рассматриваются на педагогических советах и на общешкольных родительских собраниях.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием класса и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.8. Осуществление членами родительского собрания класса своих функций производится на безвозмездной основе.

II. Основные задачи родительского собрания класса.

2.1. Основными задачами родительского собрания класса являются:

- совместная работа с Гимназией по реализации государственной политики в области образования;
- защита прав и интересов учащихся гимназии;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Гимназии;

III. Функции родительского собрания класса.

3.1. Родительское собрание класса:

- содействие исполнению Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Декларации защиты прав ребенка» и Закона об образовании;

- знакомство, организация обсуждения Устава и других локальных актов Гимназии, касающихся взаимодействия с родительской общественностью,

- внесение предложений администрации Гимназии о внесении в локальные акты Гимназии необходимых изменений и дополнений;

- изучение основных направлений образовательной, воспитательной и оздоровительной деятельности в Гимназии (в классе), внесение предложений администрации Гимназии по их совершенствованию;

- заслушивание вопросов, касающихся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Гимназии (класса);

- обсуждение проблем организации образовательных услуг обучающимся (в том числе платных) в Гимназии (классе);

- заслушивание информации директора Гимназии, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных и воспитательных программ;

- заслушивание информации классных руководителей о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, и итогах (в том числе промежуточных) учебного периода;

- решение вопросов оказания помощи классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;

- внесение предложений директору, органам самоуправления Гимназии по совершенствованию педагогического процесса в Гимназии (классе);

- участие в планировании и организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Гимназии (классе) - родительских клубов, дней открытых дверей, вечеров отдыха, дискотек, туристских походов;

- рассмотрение вопросов о возможности оказания посильной благотворительной помощи Гимназии (классу) в укреплении материально-технической базы Гимназии (класса), благоустройству и ремонту ее помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

IV. Права родительского собрания класса.

4.1. Родительское собрание класса имеет право:

- выбирать родительский комитет класса;
- требовать у родительского комитета выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления родительским собранием класса.

5.1. В состав родительского собрания класса входят все родители (законные представители) учащихся класса.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава классный родительский комитет.

5.3. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета класса.

5.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются представители администрации школы, педагогические, медицинские и другие работники школы, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского собрания класса. Приглашенные на заседание родительского собрания класса пользуются правом совещательного голоса.

5.5. Родительское собрание класса ведет классный руководитель совместно с председателем родительского комитета класса.

5.6. Председатель родительского собрания класса:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания класса;

- совместно с классным руководителем организует подготовку и проведение родительского собрания;

- совместно с классным руководителем определяет повестку дня родительского собрания класса;

- взаимодействует с председателями родительских собраний других классов;

- взаимодействует с классным руководителем по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Родительское собрание класса работает по составленному годовому плану.

5.6. Родительское собрание класса собирается не реже 1 раза в четверть.

5.7. Заседания родительского собрания считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение родительского собрания класса принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя родительского собрания.

5.9. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет его председатель совместно с классным руководителем.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания класса. Результаты выполнения решений докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

VI. Взаимосвязи родительского собрания класса с органами самоуправления.

6.1. Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом класса.

VII. Ответственность родительского собрания класса.

7.1. Родительское собрание класса несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство родительского собрания класса.

8.1. Заседания родительского собрания класса оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (Ф. И. О., должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Гимназии, приглашенных лиц;

- решение родительского собрания класса.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы родительского собрания класса нумеруются, скрепляются подписью директора гимназии и печатью гимназии.

8.6. Книга протоколов родительского собрания хранится в делах Гимназии 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.7. Протоколы родительского собрания класса хранятся у классного руководителя.