

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию и осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и РАС в МБОУ «Шолоховская гимназия»

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года №1598;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- Постановление о Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.);

- Уставом и локальными актами «МБОУ Шолоховская гимназия»

1.3. Служба психолого-педагогического сопровождения является скоординированным объединенным общими целями коллективом специалистов, осуществляющим деятельность, направленную на создание специальных условий развития обучающихся с учетом их возможностей и психофизических особенностей.

1.4. Основными принципами работы службы психолого-педагогического сопровождения являются:

- приоритет интересов обучающегося;
- принцип лично-ориентированного взаимодействия;

- непрерывность и комплексный подход в организации психолого-педагогического сопровождения;
- работа по принципу междисциплинарной команды.

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения

2.1. Целью психолого-педагогического сопровождения является создание условий для развития и реализации внутреннего потенциала обучающегося с умственной отсталостью, оказание системной комплексной психолого-педагогической помощи в процессе интеграции в образовательную и социокультурную среду, в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- выявление индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого обучающегося;
- определение и создание специальных условий, способствующих адаптации и социализации обучающихся в школе и освоению АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- оказание помощи обучающимся в адаптации и социализации;
- индивидуализация содержания, организации и методов образования и коррекционной помощи;
- коррекция специфических нарушений и формирование жизненных компетенций обучающихся с интеллектуальными нарушениями;
- оказание индивидуальной консультативной и информационной помощи участникам образовательных отношений, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся;
- мониторинг развития обучающихся и успешности освоения ими АООП.

3. Направления деятельности психолого-педагогического сопровождения

Основными направлениями деятельности специалистов психолого-педагогического сопровождения образования обучающихся являются:

3.1. Диагностическое:

- определение индивидуальных особенностей обучающегося, уровня актуального и зоны ближайшего развития, его потенциальных возможностей;
- выявление причин, вызывающих трудности в освоении АООП, особенностей эмоционально-волевой сферы, проблем взаимодействия со сверстниками, учителями, родителями;
- определение динамики речевого и психического развития детей, их адаптивных возможностей, уровня социализации и успешности в освоении АООП.

3.2. Коррекционно-развивающее:

- проектирование и реализация индивидуально ориентированных коррекционных программ, выбор и применение специальных методов и приемов обучения

- организация и проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.

3.3. Информационно-просветительское:

- психолого-педагогическое просвещение участников образовательных отношений с целью создания условий, направленных на повышение профессиональной компетенции педагогических работников школы, родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания обучающихся.

3.4. Консультативное:

- социально-педагогическое и психологическое консультирование участников образовательных отношений по разъяснению индивидуально-типологических особенностей детей с умственной отсталостью и РАС, по различным психолого-педагогическим проблемам, вопросам взаимоотношений, самоопределения; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудных жизненных ситуаций.

3.5. Профилактическое:

- социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагоприятных в условиях образовательного процесса:

- предупреждение явлений дезадаптации и нежелательного поведения обучающихся;

- разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся с умственной отсталостью и РАС.

3.6. Организационно - методическое:

- анализ и обобщение результатов психолого-педагогического и социального сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию;

- участие в вебинарах, семинарах, конференциях по проблемам обучения и социализации обучающихся с умственной отсталостью и РАС;

- совместная деятельность специалистов по разработке и реализации коррекционных программ;

- формирование банка диагностических методик для специалистов психолого-педагогического сопровождения и учителей.

4. Состав и организация деятельности специалистов психолого-педагогического сопровождения

4.1. Осуществление психолого-педагогического сопровождения реализуют следующие специалисты: учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, тьюторы.

4.2. Специалисты психолого-педагогического сопровождения осуществляют свою деятельность и ведут отчетную документацию в соответствии с должностными инструкциями.

4.3. К деятельности службы психолого-педагогического сопровождения привлекаются классные руководители, учителя - предметники, педагоги дополнительного образования, социальный педагог.

4.5. Все специалисты психолого-педагогического сопровождения включены в состав экспертных групп и психолого-педагогического консилиума (ППк) «МБОУ Шолоховская гимназия».

4.6. Основанием для осуществления психолого-педагогического сопровождения обучающегося является протокол ПМПк и согласие родителей (законных представителей), отраженное в договоре о сотрудничестве с «МБОУ Шолоховская гимназия».

4.7. Ежегодно период с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая отводится для проведения диагностического обследования обучающихся, по результатам которого в начале учебного года определяются направления и задачи коррекционной работы; в конце учебного года проводится оценка динамики обучения и развития воспитанников. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение.

4.8. Все вопросы, связанные с организацией психолого-педагогического сопровождения обучающихся, оценкой динамики обучения, внесения изменений или дополнений в рекомендации, обсуждаются в рамках деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк) «МБОУ Шолоховская гимназия».

4.9. Заседания экспертных групп психолого-педагогического сопровождения обучающихся проводятся в соответствии с годовым планом работы ППк.

4.10. Направления работы специалистов психолого-педагогического сопровождения и результаты отслеживания динамики в обучения и развития обучающихся вносятся в карту психолого-педагогического сопровождения (для вариантов АООП 1 и 8.3) в специальную индивидуальную программу развития (СИПР) для обучающихся по АООП вариантов 2 и 8.4.

4.11. Специалисты психолого-педагогического сопровождения при личной встрече знакомят родителей (законных представителей) обучающихся с результатами отслеживания динамики в обучения и развитии их детей; совместно определяют направления работы на следующий учебный период.

5. Организация коррекционной работы

5.1. Коррекционная работа с обучающимися проводится в рамках образовательной деятельности через содержание и организацию урочной, внеурочной деятельности (в соответствии с учебными планами) и в рамках психолого-педагогического сопровождения.

5.2. Основными формами организации коррекционной работы с обучающимися являются индивидуальные, подгрупповые (2-3 ребенка) и групповые (4-12 детей) занятия.

5.3. Коррекционные курсы, форма и количество часов в неделю, отводимое на них, определены в учебных планах «МБОУ Шолоховская гимназия».

5.4. Индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия могут проводиться во время образовательной деятельности, кроме уроков физической культуры, музыки и ритмики.

5.5. Специалисты психолого-педагогического сопровождения не могут осуществлять коррекционные занятия во время перемен, динамической паузы и приема пищи обучающимися,

5.6. Продолжительность коррекционных занятий определяется специалистами психолого-педагогического сопровождения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- занятие учителя-логопеда: индивидуальное 20-40 минут, в зависимости от индивидуальных возможностей обучающегося; подгрупповое и групповое 40 минут;

- индивидуальные и групповые занятия учителя дефектолога и педагога-психолога 20- 40 минут.

5.7. В случаях, когда коррекционное занятие отменяется по независящим от организации и сотрудника причинам (отсутствие обучающегося), время этого занятия отводится на выполнение специалистом методической и организационной работы.