

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шолоховская гимназия, станица Вешенская»

(МБОУ «Шолоховская гимназия»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
Протокола №1
«30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Шолоховская гимназия»
ст. Вешенская
_____ Л.А.Штанг
Приказ № 138
от «12» августа 2021 г.

Положение об оказании логопедической помощи

**Ст. Вёшенская
2021 г.**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи МБОУ «Шолоховская гимназия (далее – Положение) регламентирует деятельность МБОУ «Шолоховская гимназия (далее – гимназия) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.2. Задачами гимназии по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.3. Обучающиеся вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Порядок оказания логопедической помощи в школе

2.1. Логопедическая помощь оказывается школой собственными силами, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему положению.

Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами школы и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется школой исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6)–12 указанных обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании [личного заявления родителей](#) (законных представителей) (Приложение 2) и (или) [согласия родителей](#) (законных представителей) (Приложение 3) **несовершеннолетних обучающихся**.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.5.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании приказа директора школы.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.8. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы.

2.11. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения МБОУ «Шолоховская гимназия»

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1-х дополнительных и 1-х классах групповое занятие – 35–40 мин., индивидуальное – 20–40 мин.;
- во 2–11-х (12-х) классах групповое занятие – 40–45 мин., индивидуальное – 20–45 мин.

3.3. Предельная наполняемость групповых занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6–8 человек;
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6–8 человек;
- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения МБОУ «Шолоховская гимназия»

Приложение 1

к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ «Шолоховская гимназия»

Документация организации при оказании логопедической помощи

1. Программы и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).

3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ «Шолоховская гимназия»

Директору МБОУ «Шолоховская гимназия»

Л.А.Штанг

От _____,

паспорт _____

выдан _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на логопедическое обследование и сопровождение ребенка

Я, _____, являясь родителем (законным представителем) _____,

_____ года рождения, даю согласие на ее (его) логопедическое обследование (диагностику) и сопровождение в МБОУ «Шолоховская гимназия», находящемся по адресу: ст. Вёшенская, ул. Сосновая, 61

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует на время пребывания моего ребенка в МБОУ «Шолоховская гимназия».

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение 3
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ «Шолоховская гимназия»

Директору МБОУ «Шолоховская гимназия»

Л.А.Штанг

От _____,

паспорт _____

выдан _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____, являясь родителем (законным представителем),
_____, учщей (его) ся, _____ года рождения, выражаю согласие
на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« _____ » _____ 20__ года _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение 4

к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ «Шолоховская гимназия»

Педагогическая характеристика

Педагогическая характеристика

на обучающегося **Антонова Антона Антоновича,**

Общие сведения

1. Дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность	01.09.2020
2. Образовательная программа (полное наименование)	Основная образовательная программа начального общего образования
3. Особенности организации образования: в группе/классе	В классе
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.)	-
класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с (указать)	Общеобразовательный
на дому	-
в медицинской организации	-
в форме семейного образования	-
сетевая форма реализации образовательных программ	-
с применением дистанционных технологий	Да
4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации):	
переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины)	Да, из-за переезда родителей в другой город
перевод в состав другого класса,	-
смена учителя начальных классов (однократная, повторная)	-
межличностные конфликты в среде сверстников	Да
конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность	-
обучение на основе индивидуального учебного плана	-
обучение на дому	-
повторное обучение	-
наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных	-

занятий и др.

5. Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых)

Проживает с отцом и матерью, младшим братом.

Взрослых – 2

Детей – 1

6. Трудности, переживаемые в семье

-

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Динамика освоения программного материала:

учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название)

УМК «Перспектива» (2 класс)

для ученика: соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы

Преимущественно соответствует

для воспитанника: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)

(фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная)

2. Особенности, влияющие на результативность обучения:

мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная),

Нестабильная

сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое)

Прекращает деятельность

качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается)

Остается без изменений

эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется),

Неравномерная

истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная)

Высокая

другое

-

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом,

Родители готовы к сотрудничеству, оплачивают занятия с дефектологом

репетиторство)

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь: занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия

*Занятия с дефектологом: 25.04
– 28.08*

5. Характеристики взросления

хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.)

характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению)

отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей)

отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них)

характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или отнесенный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер)

значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная)

значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях)

способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах")

самооценка

принадлежность к молодежной субкультуре(ам)

особенности психосексуального развития

религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим)

отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена)

жизненные планы и профессиональные намерения

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной

обращения к специалистам логопедической службы:

...

Приложения к характеристике:

- *табель успеваемости;*
- *копии рабочих тетрадей по русскому языку;*
- *результаты контрольных работ по русскому языку.*

08.09.2020

Петрова

Учитель начальных классов

Петрова В.В.

Учитель-логопед, принявший
обращение:

Василенко А.Н.

Заведующий логопунктом

ФИО

должность

Результат обращения:

рекомендовать посещение логопедических занятий

10.09.2020

Василенко

Василенко А.Н.