

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шолоховская гимназия, станица Вёшенская»**

**ПРИКАЗ**  
(основная деятельность)

01.09.2021 г.

ст. Вёшенская

№ 191

*Об организации питания учащихся и  
назначении ответственных*

В целях осуществления питания обучающихся в 2021-2022 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации горячего питания обучающихся МБОУ «Шолоховская гимназия» (Приложение 1)
2. Организовать питание учащихся 1-4 классов в столовой начальной школы, 5-11, классов в основной здании гимназии, согласно графикам питания (Приложение 2)
3. Назначить ответственными за организацию бесплатного горячего питания 1-4-Кривоносову И.Н, Штанг Е.А.
4. Назначить ответственным за организацию льготного горячего питания 5-11 классов - Каргину В.Н..
5. Назначить ответственным за организацию бесплатного двухразового питания детей инвалидов, детей с ОВЗ 1-4, 5-11 классов Дорохову Ю.А.
6. Каргиной В.Н., Дороховой Ю.А., Кривоносовой И.Н., Штанг Е.А. в своей работе руководствоваться Порядком об организации горячего питания, утвержденным приказом № 132 от 3.08.2021г., Положением об организации горячего питания обучающихся МБОУ «Шолоховская гимназия»
7. Утвердить состав бракеражной комиссии:
  - Филиппова А.В., медицинский работник (по согласованию),
  - Кривоносова И.Н, ответственный за организацию бесплатного горячего питания 1-4 кл
  - Каргина В.Н., ответственный за организацию льготного питания
  - Глушкова Я.Г. ( по согласованию) - повар ООО «Общепит»
  - Жолтикова И.М. ( по согласованию) - повар ООО «Общепит»
8. Комиссии осуществлять контроль приготовления горячего питания в соответствии с Положением о бракеражной комиссии с обязательной ежедневной регистрацией в бракеражном журнале.
9. В период отсутствия медицинского работника Филипповой А.В. возложить контроль за приготовлением горячего питания на Каргину В.Н.  
В период отсутствия Каргиной В.Н. возложить контроль за приготовлением горячего питания на Дорохову Ю.А.  
В период отсутствия Дороховой Ю.А. возложить контроль за приготовлением горячего питания на Кривоносову И.Н.

В период отсутствия Кривоносой И.Н. возложить контроль за приготовлением горячего питания на Чукарину Н.С, заместителя директора по УР.

Директор МБОУ «Шолоховская гимназии»

Л. А. Штанг

С приказом ознакомлены:

В.Н. Каргина  
А.В. Филиппова  
И.М. Жолтикова  
Я.Г. Глушкова  
Ю.А. Дорохова  
И.Н. Кривоносоева  
Н.С. Чукарина  
Е.А. Штанг

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШОЛОХОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ, СТАНИЦА ВЁШЕНСКАЯ»  
(МБОУ «Шолоховская гимназия»)**

**Положение об организации горячего питания обучающихся  
МБОУ «Шолоховская гимназия»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания в школе разработано на основании Федерального закона N 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2018 года; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; приказов, постановлений и распоряжений Отдела образования и администрации Шолоховского района, касающихся социального питания и социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных общеобразовательных учреждениях, а также на основании Устава школы.

1.2. Положение об организации питания обучающихся в школе устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.3. Положение об организации питания учащихся в школе разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного школьного горячего питания в образовательной организации, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Основными задачами при организации питания в школе, являются: обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии; принципам рационального и сбалансированного питания: гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании: предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с пропагандой принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Настоящее Положение определяет: общие принципы организации питания школьников, порядок организации питания в школе; порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.6. Действие настоящего Положения о питании учащихся в школе распространяется на всех обучающихся школы, родителей (законных представителей) детей, а также на работников школы. Положение регламентирует контроль организации питания администрацией, лица, ответственного за организацию питания, а также бракеражной комиссией школы, устанавливает права и обязанности родителей, определяет документацию по питанию.

## 2. Основные цели и задачи организации питания в школе.

2.1. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся начальной школы 1-4 классы

2.2. Социальная поддержка детей из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

2.3. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.4. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## 3. Общие принципы организации питания в школе.

3.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

3.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

3.3.Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4.Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

3.5.Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования, может быть организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

3.6.Для учащихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на платной основе, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

3.7.К поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в школе допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании общеобразовательных учреждений.

3.8.Питание в школе организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся школы, разработанного организатором питания, согласованного в органах Роспотребнадзора.

3.9.Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом выпеченных изделий, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п.

3.10.Дополнительные формы организации питания осуществляются в соответствии с настоящим Положением об организации питания в школе. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.11.Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409 -08.

3.12.Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых организатором питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора и общеобразовательным учреждением.

3.13.Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в школе осуществляет Комиссия по питанию, действующая на основании настоящего Положения об организации питания.

3.14.Организацию питания в школе осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора школы из числа педагогических работников на текущий учебный год.

3.15.Ответственность за организацию питания в школе несет директор школы.

4.Порядок организации питания в школе

4.1.В школе для всех школьников за наличный расчет осуществляется продажа горячих завтраков и обедов.

4.2.Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое согласовывается директором школы и территориальным органом Роспотребнадзора.

4.3.При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в школе, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

4.4.Фактическое меню утверждается директором школы в ежедневном режиме, подписывается заведующим производством (шеф-поваром), медицинским работником.

Оно должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с

разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.