

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Август							
Контроль условий организации УВП	Готовность гимназии к началу учебного года.	Оценка материально-технических, организационных условий гимназии на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима и т.д. Паспортизация учебных кабинетов. Изучение уровня готовности спортивных сооружений, обеспеченности инвентарём и оборудованием к началу нового учебного года и т.д.	Инженерная инфраструктура здания, территория, помещения, спортивные сооружения, документация гимназии.	Комиссионная приёмка гимназии к новому учебному году.	Осмотр кабинетов, помещений гимназии. Изучение документации.	Директор гимназии Штанг Л.А. , зам директора по АХЧ Бондарева И.В.	Акт приёмки гимназии.
	Комплектование контингента 1-х классов, 10 класса.	Соблюдение законодательства РФ в области образования. Ознакомление родителей учащихся с локальными актами гимназии. Защита персональных данных учащихся. Соблюдение правил приёма учащихся в гимназию.	Документация 1-х, 10 класса.	Обзорный.	Изучение документации.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., классные руководители.	Доклад на оперативном совещании, приказ по ОУ. Приказ по ОУ
	Комплектование контингента 1-11 –х классов.	Соблюдение законодательства РФ в области образования в системе АИС «Образование» .	Документация 1-11 х классов.		Изучение документации.	Зам. директора по ИТ Зимовнов С.И. Кривоносова И.Н., классные руководители.	Доклад на оперативном совещании.
	Составление расписания занятий всех уровней обучения.	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНов.	Расписание занятий всех уровней обучения	Тематический.	Анализ расписания.	Методист Бокова Н.В., методист Сенякина А.В.	Оперативное совещание, утверждение расписания.
	Организация обучения на дому.	Определение учителей и расписания занятий с учащимися, находящимися на обучении на дому.	Медицинская документация учащихся, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому.	Персональный.	Беседа с родителями учащихся, учителями .	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре, заключение договоров с законными представителями, подготовка проектов приказа.
	Установка контент-фильтра на все компьютеры с доступом в сеть Internet.	Недопущение выхода учащимися и работниками гимназии на сайты, не связанные с образовательной деятельностью.	Компьютеры с выходом в сеть Internet.	Аналитический.	Апробирование компьютеров с доступом в сеть Internet.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Совещание при директоре.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Анализ состояния информатизации. Проведение инвентаризации имеющейся компьютерной техники ОУ, связанной с использованием ИКТ в управлении школой и организацией образовательного процесса.	Продуктивная деятельность всех участников образовательного процесса гимназии.	Компьютерная техника ОУ.	Аналитический.	Анализ, инвентаризация имеющейся компьютерной техники ОУ.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Совещание при директоре.
	Обновление базы данных электронного журнала	Обеспечение условий работы педколлектива с электронным журналом	База данных электронного журнала.	Тематический.	Обновление базы данных	Зимовнов С.И., зам.директора по ИТ	Введение в эксплуатацию электронного журнала
Контроль условий организации МР	Рассмотрение на методическом совете гимназии рабочих программ по учебным предметам, элективным курсам, кружковой работы, внеурочной деятельности.	Соответствие рабочих программ по учебным предметам, элективным курсам, кружковой работы, внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС.	Рабочие программы.	Тематический.	Анализ содержания программ. Реализация рабочих программ по ФГОС в 2023/24 учебном году	Старший методист Зотов Р.В., зам директора по ВР Балкова Н.И.	Протокол МС, аналитическая справка по результатам контроля.
Контроль всеобуча	Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов.	Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Сбор информации о трудоустройстве выпускников. Оказание помощи выпускникам, оказавшимся в сложной ситуации с трудоустройством.	Справки о трудоустройстве, поступлении выпускников 9-х, 11-х классов.	Тематический.	Анализ документации.	социальный педагог Тупакова А.О.	Оперативное совещание.
	Организация образовательного процесса для учащихся с ОВЗ	Обеспечения комфортных условий при реализации учебно-воспитательного процесса учащимся с ОВЗ.	Образовательная деятельность уч-ся с ОВЗ	Административный	Оформление пакета документов, образовательных программ, учебных планов, расписания для уч-ся с ОВЗ	Старший методист Лапченкова В.М.	Информационная справка

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Организация промежуточной аттестации учащихся, условно переведённым в следующий класс	Обеспечения комфортных условий прохождения промежуточной аттестации учащимся, условно переведённым в следующий класс	Учащиеся, условно переведённые в следующий класс	Персональный	Оформление пакета документов (уведомление родителей, план коррекции знаний по предметам с данной категорией учащихся, график консультаций с учителями –предметниками, заявление родителей)	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Приказ, график консультаций
Контроль работы педагогических кадров	Повышение квалификации педагогических работников.	Уточнение, коррекция списков учителей, желающих пройти курсовую переподготовку, и учителей, которым необходима курсовая переподготовка.	Уровень профессиональной переподготовки учителей.	Предварительный.	Собеседование с педагогами.	Методист Калинина Е.В.	Информация на оперативном совещании. Заявка на КПК в РМК.
	Аттестация педагогических и руководящих работников.	Уточнить и скорректировать списки педагогов, заявивших на повышение квалификации.	Уровень квалификации педагогов.	Предварительный.	Собеседование.	Старший методист Зотов Р.В.	Информация на оперативном совещании.
Сентябрь							
Контроль школьной документации	Работа с персональными данными обучающихся, личными делами. 1-2 неделя	Оценить правильность и качество оформления личных дел учащихся, алфавитной книги на начало учебного года. Защита персональных данных обучающихся.	Личные дела учащихся 1-11 кл. Алфавитная книга.	Тематический.	Проверка личных дел учащихся, журналов 1-11 классов, алфавитной книги, базы данных, листов согласия на обработку ПД.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре.
	Оформление журналов (классных, индивидуальных, внеурочной деятельности).	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление выявленных недочётов и ошибок.	Журналы (1-11-е классы).	Фронтальный.	Изучение журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при зам. директора по УР.
Контроль за обеспечением современными методическими электронно-образовательными цифровыми ресурсами	Оснащение гимназии интерактивным и коммуникационным оборудованием, программным обеспечением, прикладными программами.	Совершенствование материально-технической базы гимназии, обеспечивающей системное внедрение и активное использование ИКТ.	Класные комнаты.	Комплексный.	Предоставление отчётов о получении нового технического оборудования.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Справка. Совещание при директоре.
	Постоянное содействие и оказание методической помощи и поддержки педагогам, работающим с применением новых информационных технологий.	Отслеживание использования педагогами гимназии современных методических электронно-образовательных цифровых ресурсов.	Учебный процесс.	Тематический.	Собеседование с педагогами.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Совещание при директоре.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль работы педагогических кадров	Адаптация учащихся 1,5-ых классов. В течение месяца	Отслеживание адаптации учащихся 1-х, 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 1-х, 5-х классов: - учебно-организационных (организация учебного места); - учебно-интеллектуальных (систематизация); - учебно-информационных (работа с учебником); - учебно-коммуникативных (выделение главного).	Методическая компетенция учителей, работающих в 1,5-х классах. Готовность учащихся к обучению.	Классно-обобщающий.	Посещение уроков, проведение опросов.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е., классные руководители.	Педагогический консилиум на основе аналитической справки
Контроль всеобуча	Учёт детей в микрорайоне гимназии. 2-3 неделя	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям и проживающих в микрорайоне гимназии.	Состав проживающих несовершеннолетних в микрорайоне гимназии.	Тематический.	Работа с базой данных гимназии.	Социальный педагог Тупакова А.О.	Собеседование, оперативное совещание.
Контроль условий организации УВП	Обеспеченность учащихся учебниками, в том числе по новым ФГОС (1,5 классы) 1 неделя	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ». Изучение уровня обеспеченности учебниками образовательного процесса за счёт библиотечного фонда. Формирование заявки на учебники на следующий учебный год.	Библиотечный фонд	Обзорный.	Предоставление отчетов о получении учебников библиотекарем.	Директор гимназии Штанг Л.А., библиотекарь Каргина В.Н.	Информация на оперативном совещании.
	Организация школьного питания. 1 неделя	Соблюдение СанПиН по организации питания школьников. Организация льготного питания.	Документация по организации питания. Списки учащихся на льготное питание.	Обзорный.	Проверка документации столовой. ответственного за питание.	Ответственный за организацию питания Каргина В.Н., Мацюк Н.А., Штанг Е.А.	Информация на оперативном совещании.
Мониторинг учебных достижений учащихся	Организация промежуточной аттестации учащимся, условно переведённым в следующий класс, согласно графику	Обеспечение комфортных условий прохождения промежуточной аттестации учащимся, условно переведённым в следующий класс.	Учащиеся, условно переведённые в следующий класс	Административный	Оформление пакета документов (уведомление родителей, план коррекции знаний по предметам с данной категорией учащихся, график консультаций с учителями –предметниками, заявление родителей)	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Педагогический совет (протокол)
	Диагностика техники чтения в 1-7 классах	Оценка уровня техники чтения	1-7 классы	Персональный	Организация оценки техники чтения обучающихся на уроках литературы	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., учителя – предметники	Форма –отчёт учителя предметника
	Диагностический контроль	Оценка уровня усвоения учебного материала	2-11 классы	Контрольно-оценочный.	Предоставление отчетов	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., учителя – предметники	Форма –отчёт учителя предметника

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска»	Работа с учащимися «группы риска».	Организация взаимодействия участников образовательного процесса. Предупреждение неуспешности обучения.	Учащиеся, требующие индивидуального подхода.	Фронтальный.	Наблюдение, посещение уроков.	Зам. директора по УР Балкова Н.И., социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Беседа с классными руководителями, учителями - предметниками. Индивидуальные планы работы с учащимися «группы риска» в рамках программы работы с неуспевающими детьми. Справка.
Контроль дополнительного образования	Работа кружков, секций, занятий внеурочной деятельности 1 неделя	Комплектование и организация работы кружков и секций.	Расписание занятий кружков и секций, списочный состав.	Предварительный.	Проверка и утверждение расписания.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Информация на оперативном совещании.
Контроль воспитательного процесса	Занятость учащихся дополнительным образованием во внеурочное время. 2 неделя	Изучение состояния занятости учащихся во внеурочное время. Составление карты занятости учащихся, анализ интересов и запросов детей. Содействие учащимся в поиске занятий по интересам.	Занятость учащихся 1-11 классов.	Фронтальный.	Анкетирование учащихся.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е., зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Сводный отчет о занятости учащихся в кружках и секциях.
	Реализации ПВ по обновленным ФГОС 3 неделя	Организация обучающих семинаров по проблемам реализации ПВ по обновленным ФГОС		Тематический.	Семинар	Зам. директора по ВР Балкова Н.И., советник директора по воспитанию Дорохова Ю.А.	Оперативное совещание при директоре.
	Организация работы с органами ученического самоуправления. 2 неделя	Организация работы в соответствии с требованиями и нормативно-правовой документацией гимназии.	Функционирование органов ученического самоуправления.	Тематический.	Проверка документации, собеседование.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Оперативное совещание при директоре.
Контроль сохранения здоровья учащихся	Оформление листов здоровья в классных журналах. 4 неделя	Изучение состояния здоровья учащихся классов.	Состояние здоровья учащихся.	Фронтальный.	Анализ листов здоровья.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., классные руководители, учителя физкультуры.	Листы здоровья.
	Уголок безопасности. 3 неделя	Контроль наличия и содержания классных уголков безопасности. Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Уголки безопасности.	Обзорный.	Смотр-конкурс.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И., заместитель директора по безопасности Паненков С.В.	Оперативное совещание при директоре.
	Действия учителей и учащихся гимназии в условиях чрезвычайных ситуаций. 3 неделя	Оценка овладения гимназистами и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Тематический.	Анализ документации, учебная тревога.	Директор гимназии Штанг Л.А., заместитель директора по безопасности Паненков С.В.	Оперативное совещание при директоре, приказ.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Планирование руководителями предметных МО и учителями-предметниками работы по подготовке к ГИА. 4 неделя	Согласование организационно-педагогических мер по повышению качества подготовки учащихся к ГИА. заполнение единой формы мониторинга индивидуальных достижений выпускника 9,11 классов	Календарно-тематические планы, рабочие программы.	Тематический.	Собеседование с учителями.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Информация на заседании МС
Октябрь							
Контроль школьной документации	Состояние рабочих тетрадей учащихся по русскому языку и математике. 1 неделя		2-4, 5-6 классы.	Контрольно-оценочный.	Проверка тетрадей.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В. руководитель МО Моськина Е.А., Чучуева Г.П., Выпряхкина Е.А.	Приказ, справка, беседа с учителями.
	Состояние дневников учащихся. 2 неделя	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников.	Дневники учащихся 2-4, 5-6 классов.	Тематический.	Проверка дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В. руководитель МО классных руководителей Овчарова Л.М.	Приказ, справка, индивидуальные беседы с педагогами.
	Состояние классных журналов. 4 неделя	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, срокам прохождения программного материала, заполнение педагогами листа коррекции рабочих программ, посещаемость уроков.	Классные журналы 1-11 класс, внеурочной деятельности, кружковой работы.	Предупредительно-обзорный.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В., руководители предметных МО.	Приказ, справка, совещание при зам.директора по УР
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания общего образования	Качество преподавания предметов «молодыми специалистами». 2-3 неделя	Оценка перспективности и оказание методической помощи «молодым специалистам» и оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	«Молодые специалисты», и вновь прибывшие учителя.	Персональный.	Посещение уроков Изучение документации.	Старший методист Зотов Р.В., руководители МО	Приказ, собеседование с педагогами, справки.
	Качество преподавания предметов учителями Ресурсного класса 3 неделя	Оценка профессионального уровня, методов и приемов, используемых на уроках, коррекционных занятиях.	Учителя Ресурсного класса	Персональный.	Изучение документации.	Старший методист Лапченкова В.М.	Собеседование с педагогами, справка.
Контроль условий организации УВП	Использование Интернет-ресурсов в образовательных целях. 3 неделя	Выявление уровня защиты учащихся контент-фильтром от нежелательной информации. Оценка выполнения договора провайдером.	Доступ в сеть Internet.	Тематический.	Исследование трафика, скорости доступа.	Директор гимназии Штанг Л.А. , зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Справка. Беседа с провайдером.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль условий организации УВП	Диагностика условий и ресурсного обеспечения гимназии, необходимых для реализации ООП по обновленным ФГОС 4 неделя	Проверка имеющихся в гимназии условия и ресурсного обеспечения, необходимых для реализации ООП в соответствии с требованиями обновленных ФГОС		Тематический	Исследование трафика, скорости доступа.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Справка. Беседа с провайдером.
Мониторинг учебных достижений учащихся.	Текущая аттестация учащихся по итогам 1 четверти. 4 неделя	Выявление уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта. Оценка уровня обученности учащихся на конец первой четверти. Корректировка педагогической работы учителей гимназии.	2-11 классы.	Тематический.	Анализ успеваемости учащихся по итогам 1 четверти.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Справка. Совещание при зам. директора по УР.
Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска»	Работа с одарёнными детьми. 4 неделя	Анализ работы с учащимися, претендующими на получение медали; похвальных листов.	Результативность учащихся; классные журналы.	Персональный.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре.
	Посещаемость учащимися «группы риска» уроков. В течение месяца	Выявление возможных нарушений в режиме посещения занятий учащимися «группы риска».	Учащиеся «группы риска».	Текущий.	Собеседование с классными руководителями.	Социальный педагог Тупакова А.О. Зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Справка. Собеседование с родителями учащихся, совещание при директоре.
Контроль работы педагогических кадров	Индивидуальная работа с одарёнными детьми. В течение месяца	Выявление одарённых учащихся и использование их потенциала знаний. Подготовка к школьным олимпиадам и творческим проектам.	Деятельность учителей-предметников.	Тематический.	Собеседование с учителями-предметниками.	Старший методист Зотов Р.В., руководители МО.	Методический совет.
	Содействие и оказание методической помощи педагогам (молодым специалистам). 3-4 неделя	Оценка перспективности и оказание методической помощи малоопытным учителям и оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	«Молодые специалисты».	Персональный.	Посещение уроков. Изучение документации.	Старший методист Зотов Р.В., руководители МО	Собеседование с педагогами, справки.
	Создание банка заданий по предметным олимпиадам, подготовка и проведение школьных олимпиад. 1 неделя	Выявить одарённых учащихся с высокой учебной мотивацией.	Деятельность учителей-предметников.	Тематический.	Создание банка заданий по предметным олимпиадам, подготовка и проведение школьных олимпиад.	Старший методист Зотов Р.В.	Протокол МС, справка, приказ.
Контроль воспитательного процесса	Состояние работы по профилактике преступлений и правонарушений. 2 неделя	Анализ профилактической и воспитательной работы с учащимися. Выявление, предупреждение правонарушений.	Планы по воспитательной работе.	Тематический.	Посещение классных часов. Проверка планов по ВР Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е., зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Совет профилактики, совещание при директоре, справка.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Работа классных руководителей 5-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации . 2-3 неделя	Выявление психологического климата в 5-х классах, оценка работы классных руководителей по формированию коллектива.	Классные коллективы 5-х классов.	Предварительный.	Анкетирование учащихся, посещение классных часов.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е., зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Приказ, справка, собеседование с классными руководителями.
Контроль сохранения здоровья учащихся	Работа по изучению правил дорожного движения в начальных классах. 4 неделя	Ознакомление с правилами ПДД.	Классные журналы (беседы по изучению ПДД).	Тематический.	Проверка журналов.	Методист Сенякина А.В.	Приказ по гимназии.
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Уровень готовности учащихся к итоговой аттестации. 3-4 неделя	Оценка уровня подготовки к ГИА учащихся. Выявление учащихся «группы риска» и определение направлений в работе с ними по ликвидации «пробелов знаний»; решение о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.	Анализ уровня подготовки учащихся 9, 11 классов.	Предварительный.	Классные журналы, собеседование с учителями	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Информация на оперативном совещании, решение педсовета.
	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся 9,11 классов 3 неделя	Выявление обучающихся «группы риска» и организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9,11 классов по русскому языку и математике.	Уровень предметной компетенции обучающихся 9, 11 классов	Персональный	Анализ диагностических работ	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., учителя-предметники	Информационная карта
Ноябрь							
Контроль школьной документации	Состояние рабочих тетрадей учащихся 7-8 классов. 2 неделя	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями русского языка, математики.	7-8 классы русский язык, математика.	Обзорный	Проверка тетрадей по русскому языку, математике.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководители МО, Чучева Г.П., Выпрядкина Е.А.	Справка.
	Состояние дневников учащихся 7-8 классов. 3 неделя	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками, дозированность д/з.	Дневники 7-8 классов.	Обзорный	Проверка дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО классных руководителей Овчарова Л.М.	Справки, индивидуальные беседы с классными руководителями.
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания общего образования	Состояние преподавания математики в 9,11 классах. 3 неделя	Уровень освоения предметных результатов образовательной программы по математике, информатике обучающихся 9,11 классов	предметные результаты образовательной программы по математике учащихся 9,11 классов	Тематический.	Посещение уроков учителей математики. Административная работа в 9, 11 классах.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Выпрядкина Е.А.	Справка.
	Комплексное изучение преподавания предметов во 2-х классах. 3 неделя	Методы активизации познавательной деятельности на уроке.	Деятельность педагогов.	Аналитический.	Посещение уроков, контроль за состоянием тетрадей, дневников.	Методист Сенякина А.В., руководитель МО Моськина ЕА.	Справка.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Контроль внеурочной деятельности 4 неделя	Формирование УУД, система контроля и учёта знаний, анализ уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов за 1 четверть	Деятельность педагогов.	Тематический.	Посещение уроков.	Методист Сенякина А.В., зам. директора ВР Балкова Н.И.	Справка.
	Формирование коммуникативных навыков учащихся 2-4,5-6 классов на уроках иностранного языка. 3 неделя	Изучение педагогической деятельности учителя по формированию коммуникативных навыков учащихся.	Деятельность педагогов.	Персональный.	Посещение уроков, анализ КТП и РП, собеседование.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Благодарова А.С.	Справка. Беседа с учителями.
Контроль всеобща	Движение учащихся по итогам 1 четверти. 1 неделя	Соблюдение законности перевода и приёма учащихся.	Порядок отчисления и зачисления учащихся.	Тематический.	Книга приказов по учащимся, справки-подтверждения и т.д.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., социальный педагог Тупакова А.О.	Отчёт по движению в УО на педсовете.
	Работа с отстающими учащимися 5-11 кл. 1-4 неделя	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке.	Деятельность учителя – предметника.	Персональный.	Посещение уроков, беседы.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Справка.
Контроль воспитательного процесса	Мониторинг результативности организации работы по антиникотиновой и антиалкогольной пропаганды в рамках месячника «Здоровый образ жизни» 2-3 неделя	Анализ работы месячника «Здоровый образ жизни». Координация усилий участников образовательного процесса.	Проведение тематических мероприятий. Анкетирование и тестирование учащихся.	Тематический.	Наблюдение, собеседование. Анализ мероприятия.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е., зам. директора по ВР Балкова Н.И., классные руководители.	Заседание Совета профилактики, совещание при зам. директора по ВР, справка.
Контроль работы педагогических кадров.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. 2 неделя	Эффективность методических приёмов учителя, формирующих прочность знаний и ликвидацию пробелов в знаниях учащихся.	Учебная деятельность учителей.	Персональный.	Наблюдение, беседа.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., классные руководители, учителя-предметники	Совещание при директоре.
	Адаптация первоклассников и пятиклассников к школьной жизни. 4 неделя	Оценка уровня организации адаптационного периода первоклассников и пятиклассников	1,5 классы.	Контрольно-оценочный.	Посещение уроков, наблюдение, собеседование с учителями.	Социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Педагогический консилиум.
	Организация обучения на дому 3 неделя	Своевременность проведения учителями занятий с учащимися, находящимися на обучении на дому.	Журналы индивидуальных занятий.	Тематический.	Наблюдения, анализ документации, собеседование.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре.
	Качество преподавания молодыми специалистами. 3-4 неделя	Оценка перспективности и оказание методической помощи молодым специалистам и оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	«Молодые специалисты».	Персональный.	Посещение уроков. Изучение документации.	Старший методист Зотов Р.В., руководители МО	Собеседование с педагогами, справки.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль методической работы	Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой. 4 неделя	Реализация педагогами темы самообразования на практике.	Работа учителей по теме самообразования.	Тематический.	Посещение уроков, беседа.	Старший методист Зотов Р.В.	Справка.
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА)	Уровень готовности учащихся к государственной итоговой аттестации. 4 неделя	Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации.	Учащиеся 9, 11 классов.	Контрольно-оценочный.	Диагностическое тестирование по русскому языку и математике, анализ пробного тестирования по материалам ЕГЭ и ГИА.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководители МО Выпращкина Е.А., Чучуева Г.П.	Приказ, собеседование с учителями по материалам анализа, справка.
	Подготовка обучающихся 11 класса к допуску к ЕГЭ –написание сочинения В течение месяца	Выявить уровень готовности обучающихся 11 класса к написанию сочинения по литературе (допуск к ЕГЭ)	Обучающиеся 11 класса	Контрольно-оценочный	Пробное сочинение по темам прошлого года	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., учителя литературы Каргина М.В., Бесхлебнова О.М.	Аналитическая справка
Декабрь							
Контроль школьной документации	Состояние классных журналов. 4 неделя	Соблюдение графика контрольных работ, работа со слабоуспевающими учащимися, дозировка домашних заданий, накопляемость оценок.	Классные журналы 1-11 классов.	Фронтальный.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Справка.
	Состояние рабочих тетрадей учащихся. 2 неделя	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей по географии, химии, биологии, учителями начальных классов.	1-4; 5-11 классы (выборочно).	Контрольно-оценочный.	Проверка тетрадей по математике, русскому языку.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В., руководитель МО Сидорова А.А.	Справка.
	Состояние дневников. 2 неделя	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками, дозировка д/з.	Дневники учащихся 2-4; 9-11 классов.	Фронтальный.	Проверка дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.; методист Сенякина А.В., руководитель МО классных руководителей Овчарова Л.М.	Справки, индивидуальные беседы с классными руководителями.
Контроль всеобуча	Посещаемость занятий учащимися. 3 неделя	Выявить динамику пропусков уроков учащимися по итогам первого полугодия. Проанализировать состав пропусков.	Отчёты классных руководителей по посещаемости, справки-подтверждения.	Тематический.	Сравнительный анализ.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И., социальный педагог Тупакова А.О.	Совещание при зам. директора по УР.
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований ФГОС	Состояние преподавания профильных предметов, преподавание предметов заочных классов (9,11 классы) 2-3 недели	Осуществление своевременности контроля за выполнением федерального государственного стандарта среднего общего образования в части осуществления профильного образования.	Деятельность педагогов.	Тематический.	Посещение уроков.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н, учителя-предметники	Совещание при зам. директора по УР.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Анализ состояния преподавания биологии, химии, географии в 5-11 классах, комплексный анализ преподавания в 3-х классах 2-3 недели	Использование на уроке интерактивных технологий обучения.	Деятельность педагогов.	Тематический.	Посещение уроков.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Сидорова А.А., методист Сенякина А.В.	Справка.
	Формирование коммуникативных навыков учащихся 7-8 классов на уроках иностранного языка. 3 недели	Изучение педагогической деятельности учителя по формированию коммуникативных навыков учащихся.	Деятельность педагога.	Персональный.	Посещение уроков, анализ КТП и РП, собеседование. Текущий контроль (контрольные работы)	Руководитель МО Благодарова А.С.	Совещание при зам.директора
Мониторинг учебных достижений учащихся.	Текущая аттестация обучающихся 2-11 классов за 1 полугодие. 3-4 недели	Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам. Анализ итогов успеваемости учащихся за первое полугодие.	2-11 классы.	Контрольно-оценочный.	Тестирование, контрольные работы и диктанты.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. руководители МО.	Выступление на педсовете.
	Организация допуска к ГИА 1 неделя	Проведение сочинения по литературе согласно методическим рекомендациям	11 класс	Контрольно-оценочный.	Написание сочинения	Зам.директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре
	Организация проектной деятельности учащихся 9-х классов 2 недели	Оценка качества выполнения проектов учащимися.	Работа руководителей творческих групп.	Тематический.	Экспертиза проектов.	Учителя-предметники	Совещание при зам.директора .
	Состояние техники безопасности на уроках физики, химии, физической культуры. 2 неделя	Соблюдение правил техники безопасности при проведении практических работ по физике и химии, информатике, физической культуре.	Педагогический процесс.	Персональный.	Посещение уроков.	Комиссия по охране труда, Заместитель директора по безопасности Паненков С.В.	Справка
	Выполнение образовательных программ в первом полугодии. 4 неделя	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, корректировка рабочих программ, объективность выставления четвертных оценок.	Классные журналы, журналы индивидуального обучения (1-11-е классы).	Персональный.	Анализ документации, собеседование.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Приказ. Совещание при зам.директора по УР, педсовет.
	Мониторинг уровня ИК - компетенций педагогов гимназии. 3 неделя	Обследование уровня ИК - компетенций педагогов гимназии.	Работа педагогов гимназии.	Тематический.	Анализ учебного процесса.	Зам.директора по ИТ Зимовнов С.И.	Справка, МС.
	Мониторинг ИКТ - компетентности учителей гимназии. 4 неделя	Анализ ИКТ - компетентности учителей гимназии.	Педагоги гимназии.	Фронтальный.	Тестирование.	Зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Педсовет.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль дополнительного образования	Выполнение планов воспитательной деятельности в объединениях доп. образования. 1 неделя	Выполнение программ за 1 полугодие.	Работа педагогов доп. образования.	Тематический.	Посещение занятий кружков.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Справка, оперативное совещание.
	Подготовка и проведение новогодних праздников, зимних каникул 1-11 кл. В течение месяца.	Качество проведения праздников, посещение их учащимися, соблюдение ТБ.	Деятельность классных руководителей.	Тематический.	Посещение репетиций, мероприятий.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Справка. Совещание при зам. директора по ВР.
Контроль методической работы	Результативность работы предметных МО. 2 неделя	Качество и уровень методической и теоретической подготовки учителей.	Работа учителя над темой по самообразованию.	Персональный.	Наблюдение Посещение уроков.	Старший методист Зотов Р.В.	МС, информационная справка.
Контроль сохранения здоровья учащихся	Обеспечение техники безопасности на уроках трудового обучения, информатики. 3 неделя	Выполнение инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей.	Условия УВП.	Фронтальный.	Смотр кабинетов. Изучение документации.	Комиссия по охране труда, зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Совещание при директоре.
Январь							
Контроль школьной документации	Контроль за ведением журнала инструктажа по технике безопасности . 3 неделя	Своевременное прохождение инструктажа по ТБ по физике, химии, технологии, физической культуре.	1-4; 5-11 классы, 9,11 заочные классы.	Контрольно-оценочный.	Изучение документации.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., Методист Сенякина А.В.	Совещание при директоре.
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания общего образования	Диагностика техники чтения в 1-7 классах 2 неделя	Оценка уровня техники чтения	1-7 классы	Персональный	Организация оценки техники чтения обучающихся на уроках литературы	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В., учителя-предметники	Форма –отчёт учителя предметника
	Состояние предметов образовательной области «Русский язык и литература». 4 неделя	Эффективность использования ИКТ на различных этапах урока для интенсификации учебного процесса.	Деятельность педагогов.	Персональный.	Посещение уроков. Административная работа в 9-11 классах.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Чучуева Г.П.	Приказ, справка.
	Формирование коммуникативных навыков учащихся 9,11 классов на уроках иностранного языка.4 неделя	Изучение педагогической деятельности учителя по формированию коммуникативных навыков учащихся.	Деятельность педагогов.	Персональный.	Посещение уроков, анализ КТП и РП, собеседование. Административная работа	Руководитель МО Благодарова А.С.	Справка, беседа с учителями.
	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся 9,11 классов	Выявление обучающихся «группы риска» и организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9,11 классов по русскому языку и математике	Уровень предметной компетенции обучающихся 9,11 классов	Персональный	Анализ диагностических работ	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., учителя-предметники	Информационная карта

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Контроль внеурочной деятельности в 1-11 классах 4 неделя	Организация внеурочной деятельности, соблюдение ТБ при проведении занятий.	Деятельность педагогов.	Тематический.	Посещение уроков.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., зам.директора по ВР Балкова Н.И.	Справка.
Контроль всеобуча	Движение учащихся в течение первого полугодия. 3 неделя	Соблюдение законности перевода и приёма учащихся.	Порядок отчисления и зачисления учащихся.	Тематический.	Книга приказов по учащимся, справки-подтверждения и т.д.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Отчёт по движению в УО на совещании при директоре.
	Работа с отстающими учащимися 5-8,10 кл. 1-4 неделя	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке.	Деятельность учителя – предметника.	Персональный.	Посещение уроков, беседы.	Зам. директора по Кривоносова И.Н., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Совещание при директоре, справка
Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска»	Работа класных руководителей с учащимися «группы риска» 3 неделя	Изучение работы класных руководителей и социально-педагогической службы по профилактике правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения среди обучающихся школы.	Деятельность кл. руководителей, социального педагога, педагога психолога	Тематический.	Собеседование с учащимися «группы риска», наблюдение, беседы.	Зам. директора по ВР Балкова Н.И., социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Совет по профилактике правонарушений.
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА, ЕГЭ)	Банк данных учащихся, сдающих экзамены. 4 неделя	Коррекция банка данных выпускников, сдающих экзамены.	Заявления учащихся.	Аналитический.	Просмотр.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Протокол педсовета
	Подготовка обучающихся 9 классов к допуску к ОГЭ – итоговому собеседованию В течение месяца	Выявить уровень готовности обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию (допуск к ОГЭ)	Обучающиеся 9 классов	Контрольно-оценочный	Пробное собеседование	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. учителя русского языка Чукарина Н.С., Бесхлебнова О.М., Ряжских В.Н.	Анализ контрольной работы
Контроль методической работы	Проведение предметных недель по планам работы МО. В течение четверти	Влияние предметной недели на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа МО.	Тематический.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий.	Руководители МО	Приказ. Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях МО, МС.
Февраль							
Контроль школьной документации	Состояние рабочих тетрадей учащихся. 2 неделя	Соблюдение требований к проверке, качество проверки тетрадей учителями начальных классов, физики, истории, обществознания, иностранных языков.	Тетради учащихся 2-4;5-11 классов (выборочно).	Контрольно-оценочный.	Проверка тетрадей.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Благодарова А.С., Сидорова А.А., Москина Е.А., Выпяржжина Е.А.	Справка.
Контроль выполнения требований	Сформированность ведущих знаний, умений и навыков	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта	Текущая успеваемость учащихся, рабочие	Персональный.	Тестирование учащихся, анализ рабочих программ, собеседование с	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Беседа с учителями.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
государственного образовательного стандарта содержания общего образования	учащихся по физике, информатике, обществознанию. 2 неделя	содержания образования по предмету. Изучение учебно-педагогической деятельности учителей физики, информатики, обществознания, истории.	тетради учащихся, контрольные работы, рабочие программы.		учителями, посещение уроков.		
	Комплексное изучение 1-х классов. В течение месяца	Методы активизации познавательной деятельности на уроке.	Деятельность педагогов.	Аналитический.	Посещение уроков, контроль за состоянием тетрадей, дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В.	Справка.
	Использование лицензированных программных средств обучения на ПК гимназии. 2 неделя	Соблюдение условий использования лицензионного программного обеспечения на ПК в гимназии. Устранение выявленных нарушений.	Программное обеспечение ПК.	Тематический.	Обследование программных продуктов ПК гимназии.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Приказ, отчёт о ПО ПК.
	Посещаемость занятий и успеваемость детей «группы риска» 4 неделя	Своевременное отслеживание посещаемости занятий с целью профилактики безнадзорности.	Учащиеся «группы риска».	Персональный.	Посещение уроков, собеседование с учителями.	Социальный педагог Тупакова А.О. зам. директора, по ВР Балкова Н.И.	Справка
Контроль методической работы	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования. 3 неделя	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях.	Участие в конкурсах и мероприятиях.	Тематический.		методист Калинина Е.В.	Информация на методическом совете.
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА, ЕГЭ)	Работа по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. 4 неделя	Выявление проблемных «зон» в подготовке учащихся к ГИА, ЕГЭ и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации по предметам, выбранным выпускниками для сдачи на ЕГЭ.	Учащиеся 9, 11-х классов.	Контрольно-оценочный.	Анализ пробного тестирования по материалам ЕГЭ, ГИА по предметам, выбранным выпускниками 9,11 классов для сдачи на ЕГЭ.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Анализ пробного тестирования. Собеседование с учителями по материалам анализа.
	Банк данных учащихся, сдающих экзамены. 4 неделя	Коррекция банка данных выпускников, сдающих экзамены.	Заявления учащихся.	Аналитический.	Просмотр.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Протокол педсовета
Март							
Контроль школьной документации	Состояние классных журналов 1-11 классов. 4 неделя	Соблюдение единых требований к оформлению журналов.	Классные журналы 1-11 классов.	Фронтальный.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Беседа, мониторинг участия педагогов.
	Состояние тетрадей учащихся 5-11 классов. 2 неделя	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями ОБЖ, литературе.	Тетради учащихся 5-11 классов (выборочно).	Контрольно-оценочный.	Проверка тетрадей по ОБЖ, литературе.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. руководители МО	Справка.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Состояние дневников учащихся 2-4, 8-9 классов. 2 неделя	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок.	Дневники учащихся 2-4;8-9 классов.	Тематический.	Проверка дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. рук . МО классных руководителей Овчарова Л.М.	Справки, индивидуальные беседы с классными руководителями.
Контроль выполнения обязательного минимума содержания общего образования	Использование новых технологий и активных форм обучения при преподавании предметов образовательной области «искусство», «физическая культура». 2 неделя	Отслеживание качества процесса преподавания уроков.	Деятельность учителя.	Персональный.	Посещение уроков, анализ КТП и РП, собеседование.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. рук . МО Никонова В.И.	Приказ. Справка. Беседа с учителями.
	Качество преподавания предметов молодыми специалистами. 2-3 неделя	Оценка перспективности и оказание методической помощи молодым учителям и оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	«Молодые специалисты» и вновь прибывшие учителя.	Персональный.	Изучение документации.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., рук . МО Москина Е.А., Благодарова А.С., Никонова В.И.	Приказ, собеседование с педагогами, справки.
	Комплексное изучение 4-х классов. В течение месяца	Методы активизации познавательной деятельности на уроке.	Деятельность педагогов.	Аналитический.	Посещение уроков, контроль за состоянием тетрадей, дневников.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., методист Сенякина А.В.	Справка.
Контроль всеобуча	Движение учащихся за первое полугодие. 3 неделя	Соблюдение законности перевода и приёма учащихся.	Порядок отчисления и зачисления учащихся	Тематический.	Книга приказов по учащимся, справки-подтверждения и т.д.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Отчёт по движению в УО.
	Работа с отстающими учащимися 1-11 кл. 1-4 неделя	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке.	Деятельность учителя – предметника.	Персональный.	Посещение уроков, беседы.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., педагог-психолог Антонова Е.Е.	Совещание при директоре.
Контроль условий организации УВП	Состояние учебно-материальной базы учебных кабинетов. 4 неделя	Выявление и устранение недостатков в оборудовании кабинетов.	Учебные кабинеты.	Фронтальный.	Проверка паспорта кабинета.	Директор гимназии Штанг Л.А., зам. директора по АХЧ Бондарева И.В.	Справка, оперативное совещание.
Мониторинг учебных достижений учащихся.	Текущая аттестация учащихся по итогам 3 четверти. 4 неделя	Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам. Анализ итогов успеваемости учащихся за 3 четверть.	2-11 классы.	Контрольно-оценочный.	Текущая аттестация учащихся. Тестирование, контрольные работы и диктанты.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., классные руководители	Педсовет.
Контроль воспитательного процесса	Состояние профориентационной работы в 9-11-х классах. 2 неделя	Оказание методической помощи организатору профориентации, классным руководителям, изучение опыта работы.	Деятельность классных руководителей.	Персональный.	Посещение классных часов, собеседование с классными руководителями, изучение документации.	Педагог-психолог Антонова Е.Е., зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Справка.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Работа научно-исследовательского общества. 3 неделя	Оценка организационно-педагогических мероприятий, проводимых руководителями научно-исследовательского общества.	Исследовательские проекты 1-4, 5-11 классов.	Контрольно-оценочный.	Экспертиза выполненных проектов.	Старший методист Зотов Р.В.	Справка. Приказ.
Контроль методической работы	Работа руководителей МО 4 неделя	Оценить организационно-методическую деятельность руководителей МО по руководству методическими объединениями.	Деятельность руководителей МО.	Контрольно-оценочный.	Собеседование по выполнению плана работы МО.	Старший методист Зотов Р.В., руководители МО.	Отчёт на методическом совете.
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА.)	Реализация ООП 4 неделя	Проанализировать выполнение (прохождение) учителями программ по предметам учебного плана учащимися 1-11 классов.	Классные журналы, рабочие программы.	Текущий.	Отчёт учителей, собеседование с учителями.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководители МО	Справка о выполнении программ. Оперативное совещание.
	Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку	Оценка уровня подготовки обучающихся 9,11 классов по русскому языку и математике	Обучающиеся 9,11 классов	Контрольно-оценочный.	Пробный ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Справка
Апрель							
Контроль школьной документации	Состояние тетрадей учащихся 2-4, 5-8,10 классов. 2 неделя	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями математики, русского языка.	Тетради учащихся 2-4, 5-8,10 классов (выборочно)	Контрольно-оценочный.	Проверка тетрадей по математике, русскому языку.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Справка.
Контроль выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания общего образования Контроль условий организации УВП	Качество знаний учащихся 5-8-х,10 классов по предмету «Технология», «ОБЖ», «Музыка». 2 неделя	Оценка качества усвоения учащимися требований государственного образовательного стандарта по предмету. Изучение педагогической деятельности учителя по преподаванию предмета.	ЗУН учащихся.	Контрольно-оценочный.	Контрольная работа по предмету.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководитель МО Никонова В.И.	Приказ, справка.
	Работа школьной библиотеки. 1 неделя	Выполнение плана работы, эффективность работы библиотеки, выявление самых активных учащихся.	Зав. библиотекой.	Персональный.	Проверка читательских формуляров, беседа с библиотекарем, учащимися, классными руководителями.	Заведующая библиотекой Каргина В.Н..	Оперативное совещание при директоре.
Мониторинг качества образования	Удовлетворённость участников образовательного процесса качеством образования. 2 неделя	Выявить проблемы, потребности, мотивы участников образовательного процесса. Общественная оценка качества образования в школе.	Общественное мнение родителей, учащихся, учителей.	Мониторинг.	Социологическое исследование.	Директор гимназии Штанг Л.А.	Анализ работы школы, педагогический совет.
Мониторинг качества образования	Диагностика уровня знаний учащихся 5-9 классах в рамках ВПР, 10 классов в рамках ДР, 2-4,11 классах по русскому языку, математике в рамках текущей аттестации.	Выявление уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта. Оценка уровня обученности учащихся на начало учебного года. Корректировка педагогической работы учителей гимназии.	2-11 классы.	Входной контроль.	ВПР в 5-9 классах, диагностические работы в 10 классах, во 2-4,11 классах- текущая аттестация по русскому языку и математике	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., руководители МО, учителя-предметники	Аналитическая справка, заседания МО.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль воспитательного процесса	Система работы классных руководителей по формированию личности учащихся 4 неделя	Система работы классных руководителей по формированию личности учащихся Определение работы классных руководителей	Классные руководители	Тематический.	Анкетирование, отчёт классных руководителей	Зам. директора по ВР Балкова Н.И., социальный педагог Тупакова А.О., педагог-психолог, Антонова Е.Е.	Справка.
Контроль методической работы	Организационно-методические потребности педагогов. 2 неделя	Выявить методические потребности педагогов гимназии. Планирование методической работы на следующий год. Оценить уровень удовлетворённости методической работой.	Методические потребности педагогов.	Мониторинг.	Опрос- исследование.	Старший методист Софина Е.П.	Оперативное совещание при директоре.
	Организация экспертизы материалов промежуточной аттестации с испытаниями в переводных классах 3 неделя	Соответствие содержания материалов промежуточной аттестации с требованиями ФГОС.	Материалы промежуточной аттестации с испытаниями	Аналитический.	Анализ содержания.	Старший методист Софина Е.П.	Отчёт в районный МК.
	Мониторинг уровня ИК – компетенций педагогов гимназии. 4 неделя	Обследование уровня ИК – компетенций педагогов гимназии.	Работа педагогов гимназии.	Тематический.	Анализ учебного процесса.	Зам. директора по ИТ Зимовнов С.И.	Справка, МС.
Контроль сохранения здоровья учащихся	Соблюдение правил ТБ во внеурочной деятельности	Изучение уровня сформированности у учащихся знаний по ТБ	Классные руководители.	Тематический.	Посещение занятий	Зам. директора по УР Кривоносова М.Н., зам. директора по ВР Балкова Н.И. учителя-предметники	Оперативное совещание при зам. директора
Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА).	Готовность учащихся к государственной итоговой аттестации. 3 неделя Диагностика уровня предметной компетенции по предметам, выбранным выпускниками для сдачи на ГИА	Оценка уровня готовности выпускников 9 и 11 классов к ГИА.	Учащиеся 9, 11 классов.	Контрольно-оценочный.	Организация тестирования Анализ пробного тестирования по материалам ЕГЭ, ГИА по предметам, выбранным обучающимися 9,11 классов для сдачи на ГИА.	Зам. директора по УР Кривоносова М.Н., учителя-предметники	Анализ готовности учащихся. Педсовет.
Май							
Контроль школьной документации	Состояние классных журналов 1-11 классов. 4 неделя	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление ошибок в ведении журналов. Заполнение педагогами листа коррекции.	Классные журналы 1-11 классов, индивидуального обучения на дому.	Аналитический.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Справка.

Направление ВСОКО	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
	Состояние дневников учащихся 2-9 классов. 4 неделя	Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками.	Дневники учащихся 2-9 классов (выборочно).	Тематический.	Проверка дневников.	Руководитель МО классных руководителей Овчарова Л.М.	Протокол МО по результатам проверки
Контроль выполнения всеобуча	Работа с одарёнными детьми. 2 неделя	Анализ работы с учащимися, претендующими на получение медали; похвальных листов.	Результативность учащихся.	Персональный.	Проверка журналов.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Совещание при директоре.
	Диагностика техники чтения в 1-7 классах 2-3 недели	Оценка уровня техники чтения	1-7 классы	Персональный	Организация оценки техники чтения обучающихся на уроках литературы	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н. учителя – предметники	Форма –отчёт учителя предметника
Мониторинг учебных достижений учащихся.	Промежуточная аттестация учащихся по итогам обучения за год. 1-3 недели	Оценить уровень освоения учащимися учебных программ.	2-8,10 классы.	Контрольно-оценочный.	Промежуточная аттестация учащихся за год.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н.	Педагогический совет.
Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска»	Работа по организации летнего отдыха учащихся «группы риска» . 4 неделя	Организация занятости учащихся в летний период.	Работа администрации, классных руководителей 1-11 классов.	Фронтальный.	Собеседование.	Социальный педагог Тупакова А.О., зам. директора по ВР Балкова Н.И.	Информация на оперативном совещании.
			Июнь				
Контроль школьной документации	Контроль за состоянием личных дел. 1,4 неделя	Своевременность и правильность заполнения личных дел.	Личные дела 1-11 классов.	Аналитический.	Просмотр.	Зам. директора по УР Кривоносова И.Н., классные руководители	Справка.